

## **TRANSPORTSCHADEN**

Um Probleme bei der Regulierung eines eventuell auftretenden Transportschadens zu vermeiden, möchten wir Sie im Folgenden über die unbedingt zu beachtenden Schritte informieren.

### **A) SCHRIFTLICHE ANZEIGE**

Bitte zeigen Sie uns den Schadenfall immer und unverzüglich schriftlich unter Angabe der Empfängerdaten und wenn bekannt der Sendungsnummer an.

Sie erhalten von uns eine Eingangsbestätigung Ihres gemeldeten Schadens.

### **B) BEWEISMITTEL**

- Bitte dokumentieren Sie den Schaden
- Bitte achten Sie darauf, dass auf Fotos die Beschädigung selbst, die Verpackung und das Sendungslabel sichtbar sind

### **C) MÖGLICHE WERTMINIMIERUNG**

Bitte prüfen Sie, ob wertmindernde Maßnahmen wie zum Beispiel Preisnachlass, Reparatur oder Ersatzteillieferung getroffen werden können.

### **D) TOTALSCHADEN**

Sollte ein Totalschaden aus dem Bildmaterial nicht ersichtlich sein, begründen Sie diesen bitte!

### **E) WICHTIGE UNTERLAGEN**

Bitte reichen Sie uns folgende Unterlagen vollständig ein:

- Handelsrechnung (Rechnung an Ihren Kunden bzw. Einkaufsrechnung)
- Schadenfotos
- Schadenbezifferung (formlos oder per Rechnung mit Nennung des Wertes, welchen Sie als Schadenersatz fordern)
- Gutschrift an Ihren Kunden bei Preisnachlass

Wir leiten Ihre Unterlagen unverzüglich an unsere Versicherung weiter und geben Ihnen binnen zwei Wochen das Aktenzeichen bekannt.

Die Bearbeitungszeit liegt durchschnittlich bei 4-6 Wochen. Rückmeldungen, Bearbeitungsstand und Informationen der Versicherung zum Schadenfall leiten wir an Sie weiter.

Für Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.

**SERVICELINE 0800-4352375**